

Obec Bolehošť

SMĚRNICE Č. 3 / 2015

o poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, mycích, čistících a dezinfekčních prostředků

Tento předpis je zpracován v souladu s § 104 zákona 262/2006 Sb. tj. zákoníku práce a nařízení vlády č. 495/2001 Sb.

1. Osobní ochranné pracovní prostředky

- 1.1. Osobní ochranné pracovní prostředky je zaměstnavatel povinen poskytovat tehdy, nelze-li rizika odstranit nebo dostatečně omezit technickými prostředky nebo opatřeními v oblasti organizace práce. Osobní ochranné pracovní prostředky (dále OOPP) jsou ochranné prostředky, které musí zaměstnanec chránit před riziky, nesmí ohrožovat jejich zdraví a jejich používání nesmí bránit výkonu práce. V prostředí, v němž oděv nebo obuv podléhají při práci mimořádnému opotřebení nebo znečištění nebo plní ochrannou funkci, poskytuje zaměstnavatel OOPP též pracovní oděv nebo obuv.
- 1.2. OOPP musí být po celou dobu používání účinné proti vyskytujícím se rizikům.
- 1.3. Zaměstnavatel je povinen poskytovat příslušné OOPP i těm zaměstnancům, kteří vykonávají pouze příležitostně práce, při nichž jsou vystaveni vyhodnoceným rizikům.
- 1.4. Rozhodnutí používat jednoho ochranného prostředku více zaměstnanci je možné přijmout jen v případě, kdy nepřichází v úvahu ohrožení těchto zaměstnanců přenosnou chorobou v důsledku používání jednoho ochranného prostředku. Pokud přítomnost více než jednoho rizika vyžaduje, aby zaměstnanci používali současně více ochranných prostředků, musí být tyto ochranné prostředky vzájemně slučitelné a jejich používání nesmí představovat další riziko.
- 1.5. Ochranné prostředky jsou vydávány zaměstnancům bezplatně k osobnímu užívání na základě písemného potvrzení. Přesto jsou ochranné prostředky po celou dobu používání stále majetkem zaměstnavatele, který je povinen uhradit náklady na jejich opravy, impregnaci a podobně.
- 1.6. Zaměstnanci jsou povinni OOPP používat pouze k těm činnostem, na které je dostali přiděleny, řádně o ně pečovat a poskytovat jim dobrou údržbu, tak aby byla zajištěna jejich účinnost proti vyhodnoceným rizikům.
- 1.7. Zaměstnanci jsou povinni hlásit nadřízenému pracovníkovi ztrátu OOPP nebo poškození OOPP v takovém rozsahu, kdy ochranný prostředek ztrácí svou ochrannou funkci.

2. Poskytování osobních ochranných pracovních prostředků

- 2.1. Při nástupu do pracovního poměru nebo při změně pracovního zařazení provádí vyhodnocení rizik práce a navrhuje zaměstnanci příslušné osobní ochranné pracovní prostředky, viz příloha č. 1 tohoto předpisu, příslušný vedoucí. Pověřený zaměstnanec zajišťuje objednání OOPP, fyzické předání OOPP zaměstnancům a vedení veškeré evidence o vydaných OOPP.
- 2.2. Přílohou č. 2 tohoto předpisu je přehled existujících ochranných prostředků.
- 2.3. Příloha č. 3 tohoto předpisu obsahuje návrh na vybavení ochrannými prostředky podle činnosti zaměstnanců a lhůty používání. Tato příloha obsahuje pouze doporučení; vždy je nutné řídit se konkrétními podmínkami na pracovišti.

- 2.4. S vyhodnocením rizik a rozsahem přiznaných ochranných pracovních prostředků seznamuje zaměstnance pověřený pracovník prokazatelně.
- 2.5. Další ochranné prostředky se vydávají na základě předložených opotřebovaných OOPP.
- 2.6. Zaměstnanci jsou povinni hlásit svému nadřízenému chybějící OOPP, ztrátu OOPP nebo jeho poškození, pokud má poškození vliv na ochrannou funkci prostředku. Rovněž mají povinnost vyžádat předem souhlas vedoucího zaměstnance k opravě nebo čištění OOPP provedené externě.
- 2.7. Zaniknou-li důvody pro vybavení zaměstnance OOPP, je zaměstnanec povinen ochranné prostředky vrátit ve stavu přiměřeného opotřebování. Ochranné prostředky si může ponechat v osobním držení pouze po předchozí domluvě s vedoucím zaměstnancem a za podmínek, které tento určí.

3. Mycí, čistící a dezinfekční prostředky

- 3.1. Zaměstnancům, kteří přicházejí do styku s látkami, jež mohou způsobit podráždění pokožky nebo znečištění zaměstnance, poskytuje zaměstnavatel podle druhu látky mycí a čistící prostředky, případně regenerační krémy a masti.

4. Poskytování mycích, čistících a dezinfekčních prostředků

- 4.1. Na WC zaměstnanců je k dispozici toaletní papír.
- 4.2. V umývárně zaměstnanců je k dispozici tekuté mýdlo.
- 4.3. Zaměstnanci v dělnických povoláních dostávají:
 - 4.3.1. *ochrannou pracovní mast k ošetření pokožky,*
 - 4.3.2. *mycí pastu na hrubé nečistoty 1 ks na 1 rok*
- 4.4. Evidence mycích, čistících a dezinfekčních prostředků se na osobních kartách nesleduje.

5. Odpovědnost

- 5.1. Vedoucí odpovídá za:
 - 5.1.1. správné vyhodnocení rizik, s kterými se zaměstnanec setkává
 - 5.1.2. zpracování nároku zaměstnance na vybavení příslušnými OOPP
 - 5.1.3. informování zaměstnance o rizicích jeho práce a ochraně před těmito riziky
 - 5.1.4. provádění kontrol, zda zaměstnanci přidělené OOPP používají
 - 5.1.5. vyžadování dodržování předpisů a používání OOPP
- 5.2. Pověřený zaměstnanec odpovídá za:
 - 5.2.1. nákup OOPP
 - 5.2.2. prokazatelné vybavení zaměstnanců příslušnými ochrannými prostředky
 - 5.2.3. vedení evidence o výdeji OOPP
- 5.3. Zaměstnanec odpovídá za:
 - 5.3.1. používání ochranného prostředku k tomuto účelu, k jakému je určen

5.3.2. poskytnutí řádné péče a drobné údržby převzatým OOPP

6. Závěrečné ustanovení

6.1. Tato směrnice je účinná od 1. června 2015

.....
Petr Kubíček
starosta

Přílohy:

Příloha č. 1: Přehled o přidělování OOPP zaměstnanci

Příloha č. 2: Tabulka pro vyhodnocení rizik pro výběr a použití ochranných prostředků

Příloha č. 3: Seznam ochranných prostředků pro zaměstnance THP – údržba zeleně